

## DOMANDA DI CONCESSIONE UTILIZZO SALA TIRRENO (Via Bicocchi 53<sup>A</sup>)

Follonica, li \_\_\_\_\_

AL COMUNE DI FOLLONICA  
Istituzione ES Servizi Culturali  
L.go Cavallotti 1  
58022 – FOLLONICA GR

Oggetto: **Richiesta autorizzazione utilizzo SALA TIRRENO situata a Follonica, in Via Bicocchi 53<sup>A</sup>.**

La/ Il sottoscritto/o \_\_\_\_\_ in nome e per conto

di \_\_\_\_\_

dati per il rilascio della fattura:

Intestazione: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

P.I. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### CONTATTI

indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono (anche cellulare) \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

La concessione dei locali sopra indicati il giorno (periodo) \_\_\_\_\_

- |                                     |   |        |   |
|-------------------------------------|---|--------|---|
| <input type="checkbox"/> Mattina    | <input type="checkbox"/> dalle 9.30 alle 12.30  | oppure | <input type="checkbox"/> dalle 10.00 alle 13.00 |
| <input type="checkbox"/> Pomeriggio | <input type="checkbox"/> dalle 15.30 alle 19.30 | oppure | <input type="checkbox"/> dalle 16.00 alle 20.00 |
| <input type="checkbox"/> Sera       | <input type="checkbox"/> dalle 20.30 alle 23.30 | oppure | <input type="checkbox"/> dalle 21.00 alle 24.00 |

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente iniziativa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A tal fine

### DICHIARA

- 1) Di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel disciplinare per l'uso della Sala Tirreno approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 96 del 24.04.2012
- 2) Che l'uso per il quale viene richiesta la Sala è per lo svolgimento di attività di natura intellettuale non equiparabili a quelle di pubblico spettacolo.

Firma \_\_\_\_\_

**Importante:** qualora per l'iniziativa si richieda anche il Patrocinio del Comune è necessario che la richiesta sia antecedente o contestuale alla presente domanda, e che sia corredata anche una breve relazione sull'iniziativa che si intende svolgere (programma dettagliato, finalità, motivazioni per le quali è richiesto il patrocinio).

Spazio riservato  
al protocollo del Comune